

1. Общие положения

1.1. Единые педагогические требования - система норм и правил, основанных на единых теоретических и методических подходах и принятых всеми участниками педагогического процесса к неукоснительному исполнению.

1.2. Единые требования устанавливают нормы поведения обучающихся колледжа, обеспечивают единство подхода к организации образовательного и воспитательного процесса и призваны обеспечить успешную реализацию концепции воспитания, ориентированной создание в колледже образовательной среды, способствующей успешному обучению каждого студента, воспитание уважения к личности, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Положение о единых педагогических требованиях к обучающимся и педагогам ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева» составлено на основании:

- Конституции РФ;
- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025г. от 29.05.2015г. № 996-р.
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167).
- Приказа Минобрнауки РФ от 15 марта 2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева»;
- Других действующих законодательных актов РФ, РТ, а также локальных нормативных актов ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева»

1.4. Единые педагогические требования способствуют формированию общих и профессиональных компетенций специалистов в соответствии с требованиями ФГОС.

1.5. Выполнение единых педагогических требований обеспечивает соблюдение требований безопасности образовательного процесса.

1. Общие положения

1.1. Единые педагогические требования - система норм и правил, основанных на единых теоретических и методических подходах и принятых всеми участниками педагогического процесса к неукоснительному исполнению.

1.2. Единые требования устанавливают нормы поведения обучающихся колледжа, обеспечивают единство подхода к организации образовательного и воспитательного процесса и призваны обеспечить успешную реализацию концепции воспитания, ориентированной создание в колледже образовательной среды, способствующей успешному обучению каждого студента, воспитание уважения к личности, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Положение о единых педагогических требованиях к обучающимся и педагогам ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева» составлено на основании:

- Конституции РФ;
- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025г. от 29.05.2015г. №996-р
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 15 марта 2013г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева»;
- Других действующих законодательных актов РФ, РТ, а также локальных нормативных актов ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева»

1.4. Единые педагогические требования способствуют формированию общих и профессиональных компетенций специалистов в соответствии с требованиями ФГОС.

1.5. Выполнение единых педагогических требований обеспечивает соблюдение требований безопасности образовательного процесса.

1.6. Выполнение условий настоящих требований развивает у участников образовательного процесса чувство ответственности, самостоятельности, аккуратности и добровольности, создаёт благоприятные условия для качественной подготовки к профессиональной деятельности, формирования их общей культуры.

2. Ответственность

2.1. Ответственность за выполнение обучающимися и педагогами единых требований возлагается на администрацию ГАПОУ «КАТК им. П.В. Дементьева», заведующих отделениями, преподавателей, классных руководителей.

3. Требования к обучающимся по входу в колледж

3.1. Вход в колледж обучающихся осуществляется при наличии личных документов (студенческий билет и пропуск) и второй обуви.

3.2. Обучающимся запрещено отсутствовать или опаздывать на занятия и на практику без уважительных причины. Вход обучающихся после звонка(опоздание на 15 мин.) запрещается до перерыва. После начала занятия во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

3.3. Полномочия по проверке документов имеют представители администрации колледжа, руководитель службы безопасности, дежурный администратор, охранники, другие сотрудники по распоряжению директора. По их требованию обучающийся обязан предъявить документы и передать их на руки проверяющему.

3.4. Сторонние лица допускаются в колледж при наличии документа, удостоверяющего личность, о чем производится запись в специальном журнале.

3.5. Запрещается без разрешения администрации уходить из колледжа во время занятий. Временем занятий считается время от начала первого занятия по расписанию до окончания последнего занятия, включая перемены. Во время перемен, в целях соблюдения правил безопасности, охраны труда и здоровья обучающихся, не рекомендуется выход из здания колледжа в дождливую, ветреную погоду, во время снегопада и гололёда, а также в тёмное время суток.

3.6. При усилении или дополнительных мерах пропускного режима, в целях обеспечения безопасности обучающихся возможны ограничения по входу и выходу из здания колледжа.

3. Требования к организации учебных занятий:

- 4.1 Педагоги отвечают за жизнь и здоровье обучающихся при проведении учебных занятий и внеучебных мероприятий.
- 4.2 Преподаватель обязан обеспечить выполнение обучающимися учебных программ, достижение уровня образования в соответствии с государственным образовательным стандартом.
- 4.3 Требования к организации учебного процесса.
- 4.4 Преподаватель обязан явиться на работу не менее, чем за 10 минут до начала занятий и до звонка открыть аудиторию для студентов.
- 4.5 До начала каждого учебного занятия преподаватели и лаборанты подготавливают весь комплекс, обеспечивающий проведение занятия: учебно-наглядные пособия, специальное оборудование и т. д.
- 4.6 Преподаватель должен отметить в журнале отсутствующих на текущем занятии и выяснить причины отсутствия на предыдущем занятии.
- 4.7 В случае отсутствия 25 - 50% студентов на учебном занятии преподаватель должен провести занятие, после чего обязан доложить заведующему отделением, заместителю директора по учебной работе или дежурному администратору о массовом отсутствии обучающихся. При отсутствии более 50% студентов на занятии преподаватель может (имеет право) перенести занятие на другое время по согласованию с учебным отделом.
- 4.8 Педагог должен поддерживать дисциплину во время проведения учебных занятий и внеучебных мероприятий на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.
- 4.9 Преподаватель не имеет права отменять, удлинять, сокращать продолжительность учебных занятий, не должен оставлять обучающихся в кабинетах одних, удалять обучающихся с занятий или не допускать опоздавших без согласования с учебным отделом.
- 4.10 Студенты, нарушившие нормы поведения, обязательно направляются к заведующему отделением, заместителю директора по учебной работе или воспитательной работе.
- 4.11 Запрещается выставлять оценки за поведение, а не за знания.
- 4.12 Конец учебного занятия извещается звонком, преподаватель должен выходить из аудитории последним, проверив выполнение дежурным своих обязанностей и требований пожарной безопасности.
- 4.13 Учебный журнал берется и возвращается в учебный отдел только преподавателем.
- 4.14 Преподаватель обязан выполнять Указания о ведении журнала.
- 4.15 Преподаватель организует обработку студентами неусвоенного или

пропущенного учебного материала во время дополнительных занятий.

4.16 При невозможности явиться по какой-либо причине на работу преподаватель должен заранее сообщить об этом в учебный отдел или руководству колледжа.

4. Требования к внешнему виду обучающихся

5.1. При входе в колледж обучающиеся должны сдавать верхнюю одежду и первую обувь в гардероб и убирать телефоны и наушники (требование Роспотребнадзор РТ № МР 2.4.0150-19 от 14.08.2019г.).

5.2. Во избежание несчастных случаев, в рамках безопасности и сохранения здоровья обучающихся запрещено использование наушников в период нахождения в колледже.

5.3. Каждый студент должен приходить в колледж опрятно одетым.

5.4. В колледже установлен деловой стиль для обучающихся, который подразумевает соответствие внешнего вида студента, в частности, его одежды, прически - общепринятым нормам делового этикета (классического вида брюки, темных тонов и рубашка/джемпер или поло светлых тонов).

5.5. В соответствии с нормами делового стиля к недопустимым элементам одежды относятся: шорты, майки, фуфайки, толстовки с капюшоном, все виды спортивной одежды, одежда в стиле «Андеграунд» и «Хип-хоп» и др., пляжная одежда, одежда с яркими надписями, свастикой и др. Не допускается наличие голых щиколоток и ступней ног (у юношей).

5.6. В соответствии с нормами делового стиля для студенток недопустимым является ношение одежды с глубоким декольте, а также одежды, открывающей спину, живот, плечи. Не рекомендуется ношение элементов одежды из «прозрачных» тканей. К недопустимым элементам одежды относятся: топ, очень короткая юбка, шорты, лосины, все виды спортивной одежды.

5.7. Допускается ношение джинсовой одежды классического стиля.

5.8. Обувь должна быть вычищенной. В первой обуви студенты к занятиям не допускаются. Из обуви недопустимы: тапочки, шлепанцы.

5.9. На занятия физической культуры, на спортивные соревнования и на занятия спортивных секций обучающиеся должны иметь при себе спортивную форму и обувь, которая должна использоваться только в спортивном зале.

5.10. Для посещения компьютерных кабинетов необходимо соблюдать технику безопасности.

5.11. На субботники и другие трудовые мероприятия следует являться в

спортивной или рабочей одежде.

5.12. Девушкам рекомендуется использовать макияж умеренных тонов.

5.13. Допускается использование элементов одежды, предписанных религиозными правилами и национальными особенностями, если они не противоречат общепринятым в России нормам.

5.14. Недопустимо ношение символики тоталитарных и экстремистских организаций. Не допускается демонстрация ярко-выраженных татуировок на теле. При наличии на теле татуировок, необходимо подбирать ту одежду, которая в обязательном порядке прикрывает рисунок.

5.15. Не надлежащим образом одетый студент, не соблюдающий единые педагогические требования может быть не допущен к учебным занятиям.

5. Требования к речи обучающихся

6.1 Обучающимся необходимо приветствовать старших при встрече.

6.2 При разговоре со старшими обучающийся обязан встать, опустить руки, голову держать прямо. Запрещается держать руки в карманах.

6.3 Необходимо следить за своей речью, не употреблять непристойные выражения, нецензурную брань и жесты в адрес любых лиц, находящихся как на территории и в учебных корпусах колледжа, так и за его пределами.

6.4 Обучающимся надлежит воздерживаться от применения грубых выражений, кличек, прозвищ.

6.5 Обращаясь к кому-либо с просьбой, не забывать сказать «пожалуйста», за оказанную услугу благодарить.

6.6 Запрещено входить в учебные аудитории и административные кабинеты в верхней одежде.

6.7 Обучающиеся обязаны по звонку на занятия занять свое место за столом или на рабочем месте и подготовить всё необходимое для предстоящих занятий. Входить в аудитории после звонка можно только с разрешения преподавателя.

6.8 При входе в аудиторию или выходе из неё преподавателя, мастера производственного обучения или других старших лиц обучающимся необходимо встать. Садиться на место можно только после разрешения.

6.9 Обучающимся запрещается держать лишние предметы на столах, на рабочем месте.

6.10 В компьютерных кабинетах запрещается размещать сумки на компьютерных столах.

6.11 Во время практических занятий инструмент, материалы, инструктивные карты, чертежи необходимо раскладывать в установленном порядке, постоянно поддерживать порядок во время работы.

- 6.12 Перед практическими занятиями получить задание на выполнение работы у преподавателя (мастера производственного обучения) и пройти инструктаж на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ.
- 6.13 Во время учебных занятий необходимо внимательно слушать объяснение преподавателя, мастера и ответы других студентов, не поправлять ответы без разрешения преподавателя, мастера, не мешать отвечающим подсказкой.
- 6.14 При ответе у доски работать нужно стоя лицом к аудитории, отвечать громко, внятно, не спеша.
- 6.15 При желании ответить на поставленный вопрос или обратиться с каким-либо вопросом к преподавателю, нужно поднять руку, вопросы задавать стоя.
- 6.16 В случае неготовности к учебному занятию по уважительной причине (болезнь, серьезное событие в семье), необходимо предупредить преподавателя до начала занятия.
- 6.17 Задание на дом необходимо записывать на каждом занятии по указанию преподавателя. Необходимо приносить на учебные занятия требуемые канцелярские принадлежности, чертежные инструменты и т.д., не надеяться на соседей.
- 6.18 Звонок с занятия дается для преподавателя. Выходить из аудитории можно лишь после того, как преподаватель объявит о завершении работы.
- 6.19 После окончания практических занятий необходимо тщательно убрать свое рабочее место, сложить инструмент, материалы и техническую документацию в установленном порядке. Оборудование обтереть, смазать и разместить на отведенных для этого местах. Обо всех неполадках, имевших место во время работы, необходимо сообщить преподавателю.
- 6.20 Во время учебной и производственной практики необходимо строго выполнять правила по технике безопасности и пожарной безопасности.
- 6.21 Во время занятия студентам необходимо выключить звук и спрятать мобильные телефоны и наушники. Запрещено нахождение телефона на парте.
- 6.22 Обучающиеся обязаны сдать задолженности, а также имеют право исправить нежелательную текущую оценку по дисциплине по согласованию с преподавателем и учебным отделом.

7. Требования к поведению на переменах и после занятий

- 7.1 В учебных помещениях необходимо соблюдать порядок, не нарушать дисциплину и удерживать других студентов от нарушения установленных

правил.

7.2 При встрече со старшими необходимо остановиться, уступить дорогу, поздороваться. В помещениях колледжа обучающимся надлежит здороваться не только со знакомыми преподавателями, но и со всеми старшими лицами, родителями, работниками других организаций и учреждений.

7.3 Сразу же после звонка на учебное занятие обучающиеся обязаны входить в аудиторию и занимать свое место.

7.4 После занятий при получении в гардеробе одежды необходимо соблюдать очередность, не создавая шума.

7.5 Дежурные во время перемены обязаны подготовить аудиторию к очередному учебному занятию, проветрить помещение, подготовить мел, доску, тряпку и т.д.

7.6 Обучающиеся обязаны соблюдать Федеральный закон № 15-ФЗ «О запрете курения в общественных местах», приказ от 31.12.2013 г. № 438-пр «О запрете курения на всей территории и во всех помещениях Казанского авиационно-технического колледжа им. П.В.Дементьева».

7.7 Запрещается применять физическую силу для решения любого рода проблем, шуметь, бегать, мешать отдыхать другим, совершать действия, опасные для собственной жизни и здоровья, а также для жизни и здоровья окружающих.

7.8 Передвижение по маршевым лестницам и коридорам должно осуществляться по правой стороне, не создавая помех встречным лицам. Двери из помещений необходимо открывать плавно.

8. Требования к обучающимся на производственной практике

8.1 Обучающиеся обязаны неукоснительно исполнять требования корпоративной этики, установленные на предприятии.

8.2 На рабочем месте необходимо находиться в специальной одежде и обуви, иметь индивидуальные защитные средства, строго выполнять правила безопасности труда, пожарной безопасности и санитарные нормы, указания мастера-наставника.

8.3 Добросовестно выполнять задания, добиваться высокого качества изготавливаемой продукции или услуг.

8.4 Изучать и применять прогрессивные технические решения, стремиться к совершенствованию профессионального мастерства.

8.5 Аккуратно вести дневник практики, предъявлять его руководителю практики и мастеру-наставнику для выставления оценок и записи отзывов руководства предприятия.

9. Требования к состоянию имущества колледжа

9.1 Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебным принадлежностям, мебели, оборудованию, инструменту и всему имуществу колледжа. В случае порчи имущества помочь выявить виновного, за счет которого будет восстановлено имущество.

9.2 Необходимо беречь полученные в библиотеке книги, не делать в книгах пометок, не загибать страницы и не рвать их. При получении в библиотеке испорченной книги, необходимо уведомить библиотекаря и по возможности оказать помощь в восстановлении испорченных страниц.

9.3 Необходимо бережно относиться к цветам, ухаживать за ними и поддерживать их в надлежащем состоянии.

10. Требования к поведению на массовых мероприятиях

10.1 Перед входом в актовый или спортивный зал необходимо оставлять верхнюю одежду в гардеробе.

10.2 Не опаздывать на собрания, концерты, соревнования, другие массовые мероприятия и вести себя достойно.

10.3 При проведении массовых мероприятий соблюдать правила культурного поведения - не шуметь, не мешать соседям. Если вам нужно уйти, то дождитесь перерыва или окончания мероприятия.

10.4 Старших или студентов других учебных заведений, гостей приветствовать, проводить на свободные места, а в случае необходимости - уступить свое место.

10.5 Безоговорочно выполнять распоряжения преподавателя или лиц, ответственных за организацию мероприятия.

10.6 В случае необходимости помогать руководителям в установлении и поддержании необходимого порядка и дисциплины.

11. Требования к поведению в столовой

11.1 Запрещается входить в столовую в верхней одежде и головных уборах.

11.2 Приходить в столовую или буфет можно только во внеучебное время (на перемене или после окончания занятий).

11.3 Соблюдать в столовой установленный порядок.

11.4 Необходимо соблюдать правила личной гигиены, культуры потребления пищи и правила поведения за столом, во время еды не сорить, правильно пользоваться столовыми приборами, не портить посуду.

11.5 После окончания обеда убрать стул и отнести посуду в отведенное место.

12. Сохранение здоровья обучающихся

12.1 Сохранение и укрепление здоровья, физическое развитие обучающихся — важнейшая и неотъемлемая часть подготовки к профессиональной деятельности. Каждый студент и педагог должен заботиться о сохранении своего здоровья, строго соблюдать правила личной и общественной гигиены, воздерживаться от вредных привычек.

12.2 Необходимо поддерживать чистоту в учебном корпусе, общежитии, туалетах и других местах общего пользования.

12.3 Обучающиеся и педагоги обязаны поддерживать чистоту в помещениях и на территории колледжа, участвовать в работах по санитарной очистке и благоустройству территории. Принимать меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

12.4 При несчастных случаях немедленно сообщить об этом преподавателю или руководителю колледжа. При наличии необходимых медицинских навыков попытаться организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.

13. Участие в общественной жизни

13.1 Обучающиеся обязаны добросовестно выполнять общественные поручения, не бояться ответственности и проявления инициативы.

13.2 Необходимо развивать в себе исполнительность и пунктуальность, прямоту и честность, умение подчиняться товарищам и старшим.

13.3 Рекомендуется взвешенно подходить к справедливой критике, признавать и исправлять свои ошибки.

14. Дисциплинарная ответственность

14.1 Дисциплинарная ответственность представляет собой обязанность студента нести наказание за противоправные действия или невыполнение своих обязанностей.

14.2 К дисциплинарной ответственности могут привлекаться обучающиеся, совершившие следующие дисциплинарные нарушения:

- нарушение нормативно-законодательных актов Российской Федерации, Республики Татарстан;
- нарушение Устава ГАПОУ «КАТК им. П.В. Дементьева», локальных актов и Положений ГАПОУ «КАТК им. П.В. Дементьева», Единых педагогических требований к обучающимся и педагогам;
- невыполнение графика учебного процесса;

- грубое обращение с преподавателями, обслуживающим персоналом, сокурсниками;
- курение сигарет и парогенераторов в помещениях и на территории колледжа;
- употребление и распространение наркотических средств, насвай, снюс и другой бестабачной никотиносодержащей продукции;
- распитие алкогольных, психотропных и энергетических напитков и веществ, их прекурсоров и аналоговых веществ;
- появление в учебном заведении в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения;
- организации и проведении азартных игр, участия в них; противоправное поведение, совершение правонарушений и действий, связанных с угрозой для жизни и здоровья окружающих.

14.3 В случае совершения дисциплинарных нарушений, студент обязан по требованию педагога предоставить объяснения произошедшей ситуации в письменном виде.

14.4 За нарушения дисциплинарной ответственности к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

14.5 Дисциплинарные взыскания применяются к студенту не позднее одного месяца со дня совершения дисциплинарного нарушения (не считая времени болезни или каникулярного времени).

14.6 Дисциплинарные взыскания оформляются распоряжением директора колледжа или заместителя директора по учебной работе, и доводятся обучающимся и их родителям (под роспись), педагогическому коллективу.

15. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

15.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

15.2 Предложения по изменению и дополнению Положения утверждаются директором колледжа по согласованию с Советом колледжа Студенческим советом.

15.3 Правом на выступление с инициативой о внесении изменений и (или) дополнений в Положение обладают следующие субъекты:

- директор колледжа;

- члены Совета колледжа;
- председатель Студенческого совета;
- председатель трудового коллектива.

Образцы классического стиля одежды
(Положение «Единые требования к студентам» п.5)

